

# Frederikshavn Havn A/S

## Generelle forretningsbetingelser

**Frederikshavn Havn**



Frederikshavn Havn A/S  
Oliepieren 7 - 9900 Frederikshavn

Havnevagt (24 timer) +45 96 20 47 18  
Administration +45 96 20 47 00  
Telefax +45 96 20 47 11  
info@frederikshavnhavn.dk  
www.frederikshavnhavn.dk

**Nærværende regulativ indeholder betingelser for skibsanløb samt vejledende priser.**

**Alle i regulativet anførte takster er excl. moms og andre skatter, og kan ændres uden forudgående varsel.**

# Generelle forretningsbetingelser

## Indhold

<b>1. Afgivelse af oplysninger</b> .....	<b>4</b>
<b>2. Anløbs- og kajafgifter</b> .....	<b>5</b>
2.1 Almindelige bestemmelser.....	6
2.2 Fritagelse.....	7
<b>3. Vareafgifter</b> .....	<b>9</b>
3.1 Almindelige bestemmelser.....	9
3.2 Fritagelse for vareafgift.....	13
3.3 Tilbagebetaling af vareafgift.....	14
<b>4. Leje af arealer</b> .....	<b>15</b>
4.1 Lejebetingelser.....	15
<b>5. Pakhuse</b> .....	<b>16</b>
5.1 Almindelige bestemmelser.....	16
5.2 Takster, opmåling og betaling.....	16
5.3 Aflevering.....	17
<b>6. Oplagspladser</b> .....	<b>18</b>
6.1 Almindelige bestemmelser.....	18
6.2 Takster.....	18
6.3 Opmåling og betaling.....	19
6.4 Aflevering ved lejemålets ophør .....	19
<b>7. Kranregulativ</b> .....	<b>20</b>
7.1 Specifikation .....	20
7.2 Bestilling.....	21
7.3 Disponering.....	21
7.4 Brug og ansvar .....	21
7.5 Udstyr.....	21
7.6 Afbestilling / ændring .....	21
7.7 Ikrafttagen.....	21
<b>8. Elektricitet</b> .....	<b>22</b>
<b>9. Ferskvand</b> .....	<b>23</b>
<b>10. Ansvar</b> .....	<b>24</b>

# 1. Afgivelse af oplysninger.

Skibsføreren eller skibets agent skal til Havnen afgive de for beregning og opkrævning af anløbs- kaj- og vareafgifter nødvendige oplysninger om skib og ladning m.v. og til bekræftelse af de meddelte oplysninger fremlægge skibspapirer, laddingsdokumenter, antal og vægtdokumentation m.v.

Skibsføreren eller skibets agent skal endvidere til Havnen afgive de til brug for fremstilling af statistik nødvendige oplysninger om skib, passagerer og ladning, herunder om medførte befordringsmidler, containere m.v.

Skibet eller dets herværende agent skal forinden skibets afsejling indbetale vareafgiften til Havnen. Havnen kan dog mod depositum eller anden sikkerhed meddele tilladelse til afsejling, forinden afgiften er betalt.

## 2. Anløbs- og kajafgifter

<b>Skibe excl. rutefartøjer i godkendte ruter</b>	
1. Anløbsafgift	0,51 kr/BT
2. Kajafgift laste/losse	2,55 kr/BT
3. Kajafgift andre	0,11 kr/BT/dag
4. Kajafgift minimum	7,65 kr/dag
<b>Rutefartøjer i godkendte ruter</b>	
5. Månedsafgift	5,71 kr/BT
6. Enkeltanløb Anløbsafgift Kajafgift	0,51 kr/BT 1,28 kr/BT

## 2.1. Almindelige bestemmelser

### **Anløbsafgift**

Af alle skibe, fartøjer og alt flydende materiel, der kommer ind i havnens område betales en anløbsafgift. Anløbsafgiften påhviler skibet.

Anløbsafgiften beregnes af hele bruttoton (BT).

Hvis objektet ikke har en bruttotonnage anvendes (længde x bredde x dybdgang middel) i hele højeste meter som afregningsgrundlag.

Afgiften dækker 1 anløb.

### **Kajafgift**

Kajafgiften ved lastning og losning dækker det normalt anvendte tidsrum for lastning/ losning af den pågældende vareart. Hvis tidsrummet efter havnens skøn overskrides betales desuden kajafgift pr. ekstra dag.

**Kajafgift andre** betales pr. påbegyndt døgn efter ankomstdøgnet for den tid skibet ligger ved havnens kajer.

Oplægning af skibe er betinget af indgåelse af forudgående aftale om liggetid, økonomisk sikkerhedsstillelse, dagbodsbetaling m.m.

Månedsafgift for et skib betales månedsvis forud til havnen og giver ret til et ubegrænset antal anløb inden for den pågældende kalendermåned.

Såfremt skibet på grund af havari ikke kan anløbe havnen i hele den af afgiften omfattede måned, tilbagebetales skibsafgiften forholdsvis.

For de rutefartøjer, der er nævnt i ovenstående gælder følgende:

- a) Hvis et rederi indsætter et afløberskib til sejlads efter den gældende fartplan for en rute, omfatter eventuelt betalt månedsafgift for det ordinære skib også afløberskibet.
- b) Hvis to eller flere skibe i skift betjener bestemte ture i en fartplan, betales månedsafgift for det største skib, mens de øvrige skibe er fritaget for betaling af skibsafgift.

## **2.2. Fritaget for anløbsafgift**

Fritaget for anløbsafgift er:

- a) Skibe under 100 bruttoton (BT).
- b) Skibe indregistreret til fiskeri, når de anvendes efter deres formål og fangst landes i havnen.
- c) Skibe, der anløber under 4 timer, forudsat at der ikke sker lastning eller losning.
- d) Skibe, der arbejder for havnen.
- e) Skibe, der har repareret i havnen og anløber efter prøveture.
- f) Slæbebåde stationeret i havnen.
- g) Skoleskibe og lystfartøjer når de ikke anvendes kommercielt.

### **2.2.1. Fritaget for kajafgift**

- a) Skibe indregistreret til fiskeri, når de anvendes efter deres formål og fangst landes i havnen.
- b) Skibe, der arbejder for havnen.
- c) Slæbebåde stationeret i havnen.
- d) Skoleskibe og lystfartøjer når disse ikke anvendes kommercielt.



### 3. Vareafgift

<b>Rater</b>	
<b>Vareafgift</b>	<b>DKK</b>
<b>1) Generel vareafgift</b>	<b>14,50 pr. ton</b>
<b>2) Korn ,foder, træ, beton- og metalvarer m.v.</b>	<b>10,20 pr. ton</b>
<b>3) Sand, sten, skærver, malm m.v.</b>	<b>4,60 pr. ton</b>
<b>5) Olie, m.v.</b>	<b>13,75 pr. ton</b>
<b>6) Færgegods og containergods</b>	<b>11,22 pr. ton</b>
<b>7) Fisk og skaldyr</b>	<b>2,40% af værdi</b>
<b>8) Passagerer</b>	<b>2,00 pr. person</b>
<b>9)Biler (Indregistrerede)</b>	<b>10,00 pr. stk</b>

Varegrupper (1.- 5.) er defineret ud fra toldpositioner (se flg.. sider)

#### 3.1. Almindelige bestemmelser

Ved beregning af vareafgift gælder reglerne i nærværende afsnit.

Vareafgifter betales af alle varer, der losses eller indlades eller på anden måde sø- eller landsættes i havnen eller i de uddybede løb til samme. Vareafgiften påhviler varemottageren, respektive vareafsenderen, og skibet har regres over for varemottager, respektive vareafsender. For så vidt angår vareafgiften af fersk fisk m.v. gælder dog reglerne i punkt 7.

- a) Skibsføreren skal til havnen skriftligt angive varernes art, antal og vægt, jfr. dog punkt 7.
- b) Ved takstændringer beregnes afgiften efter de takster, der var gældende på det tidspunkt, hvor losning, respektive indladning blev påbegyndt.

**1. Afgiften udgør  
14,50 DKK pr. ton**  
jfr. dog nedenfor.

Ved losning eller indladning af varer af nedennævnte art kan afgiften, såfremt varernes art angives med henvisning til de pågældende kapitler m.v. i brugstariffen (toldtariffen), beregnes med følgende takster.

*(De efter angivelsen af brugstariffens numre i parentes anførte varegruppebetegnelser er kun vejledende.*

*Brugstariffens tekst er afgørende for, hvilke varegrupper der skal henføres til kapitel- eller hovedpositionsnumrene.)*

**2. 10,20 DKK pr. ton**  
Varer henhørende under:

Brugstariffens hovedposition 07.01	(Kartofler)
Brugstariffens varekode 0713.10	(Foderærter)
Brugstariffens varekode 07.14.90	(Tapioca)
Brugstariffens kapitel 10	(Korn)
Brugstariffens hovedposition 11.01-04	(Mel og gryn af korn)
Brugstariffens kapitel 12	(Olieholdige frø, andre
undtagen varer henhørende under varekode	frø og frugter m.v.)
1212.91-92 samt hovedposition 12.14	
Brugstariffens kapitel 23	(Sildemel, oliekgager og
	vegetabiliske produkter
	m.v. anvendelige til
	dyrefoder
Brugstariffens hovedposition 25.01 og	(Salt)
25.23	(Cement)
Brugstariffens kapitel 31	(Gødningsstoffer)
Brugstariffens hovedposition 44.01-07 og	(Træ, uforarbejdet og
44.09	groft forarbejdet samt
	træpiller og briketter)
Brugstariffens kapitel 68	(Varer af sten, cement,
	asbest m.v.)
Brugstariffens hovedposition 69.02	(For så vidt angår klin-
	ker, lerrør og ildfaste
	sten)
Brugstariffens hovedposition 69.04	(Mursten)

Brugstariffens hovedposition 72.01-07

72.18

74.01-04

75.01-03

(Metaller, uædle, affald  
m.v.)

76.01-02

78.01-02

79.01-02

80.01-02

81.04

### 3. **4,60 DKK pr. ton**

Varer henhørende under:

Brugstariffens kapitel 5

(Ikke-spiselige produk-  
ter af animalsk oprin-  
delse)

Brugstariffens varekode 1212.91-92  
og hovedposition 12.14

(Sukkerroer m.v.)  
(Andre roer m.v.)

Brugstariffens kapitel 25  
undtagen varer henhørende under  
hovedposition 25.01  
hovedposition 25.23

(Jord- og stenarter, kalk,  
gips og svovl)  
(salt og  
(cement)

Brugstariffens kapitel 26

(Malme, slagger og  
aske)

Brugstariffens varekode 28.33, 29.50

(Jernsulfat)

Brugstariffens hovedposition 38.23

(For så vidt angår kemi-  
gips)

Brugstariffens varekode 70.01.00.10.0

(Glasskår og andet glas-  
affald)

### 5. **13,75 DKK pr. ton**

Brugstariffens kapitel 27.10

Olie m.v.

### 6. Færge- og containergods

Afgiften udgør **11,22 DKK pr. ton**

### 7. Af fisk og skaldyr, der opløses fra fiskerfartøjer eller fiskerkvaser i uforarbejdet eller forarbejdet stand, betales **2,40 % af værdien** ved salg i første hånd, dog maks. 27.000 DKK. pr. landing. (Ved en landing forstås den samlede last pr. anløb fra det enkelte fartøj).

Vareafgift for fisk m.v. betales af aftageren (auktionsholderen, fiskehandleren,, fiskeopkøberen), der til havnen skriftligt skal angive beregningsgrundlaget. Angivelsen kan efter tilladelse fra havnen afgives for et nærmere bestemt tidsrum, dog højst en måned. Aftageren er på forlangende pligtig at afgive specifikation over indkøbene, ligesom førere af ovennævnte fartøjer på havnens forlangende er pligtige skriftligt at give oplysning om lastens værdi og vægt, samt til hvem den er solgt.

Det påhviler aftageren/føreren af det enkelte fartøj selv over for havnen at dokumentere, at en landings værdi har været over 1.125.000 DKK, såfremt bestemmelsen om maksimumsafgiften på 27.000 DKK ønskes anvendt.

8. Af alle passagerer, der ud- eller indskibes inden for havnens område, betales en afgift på **2,00 DKK pr. person**.
9. Af indregistrerede personbiler, der ud- eller indskibes inden for havnens område, betales en afgift på **10,00 DKK pr. stk.** Øvrige indregistrerede køretøjer er fritaget for afgift.

### 3.2. Fritagelse for vareafgift

Nedennævnte varer er fritaget for vareafgift. Fritagelsen er, for så vidt angår last, betinget af, at skibsføreren i sin angivelse, jfr. 1. Almindelige bestemmelser, punkt a., begærer varerne losset eller lastet uden betaling af vareafgift.

- a) Tomme jernbanevogne, når de ikke sendes som handelsvarer.
- b) Tomme containere, tomme pakningsgenstande og losse- og lastemidler, når de ikke forsendes som handelsvarer.
- c) Proviant og andre fornødenheder til skibets eget brug.
- d) Is, salt og kemikalier til konservering af ladning eller forventet fangst.
- e) Sømærker, når de ikke forsendes som handelsvarer.
- f) Varer og materiel til havnens eget brug.
- g) Varer – dog ikke fersk fisk og skaldyr fra fiskerfartøjer – der uden at have været landsat, overlosses fra fartøj til fartøj.
- h) Varer, der midlertidigt opløses, men atter indlades under samme ophold i havnen.
- i) Varer, der genudskibes inden 14 kalenderdage fra lossedatoen, forudsat at de ikke har undergået nogen form for forarbejdning, herunder ompakning og emballering.

### 3.3. Tilbagebetaling af vareafgift

Tilbagebetaling af vareafgift kan finde sted i følgende tilfælde:

- a) Såfremt det kan dokumenteres, at der som følge af en fejlagtig angivelse er betalt for meget i vareafgift, kan regulering finde sted efter påkrav over for havnen, dog ikke senere end 3 måneder fra betalingsdagen. For tilbagebetalingen ydes et **ekspeditionsgebyr på 300 DKK pr. ekspedition.**
- b) Bliver udlagt vareafgift ikke betalt af varemottageren, respektive vareafsenderen, til skibet eller dets agent, kan tilbagebetaling efter anmodning finde sted, når følgende betingelser er opfyldt.

Skibet eller dets agent skal samtidig med indbetalingen til havnen opkræve vareafgiften hos varemottageren, respektive vareafsenderen. Opkrævningen skal indeholde meddelelse om, at såfremt beløbet ikke er betalt inden 5 dage, vil havnen blive underrettet. Er vareafgiften ikke betalt af varemottageren, respektive vareafsenderen, inden nævnte frist, skal meddelelse herom bilagt kopi af brevet til varemottageren, respektive vareafsenderen, umiddelbart sendes til havnen.

Beløb mindre end 500 DKK tilbagebetales ikke.

## **4. Leje af arealer**

### **4.1. Lejebetingelser**

Lejebetingelserne fastsættes i henhold til individuel aftale.

## 5. Pakhuse

### 5.1. Almindelige bestemmelser

Gods m.m. kan lagres i de pakhuse, der er beregnet hertil i det omfang, der kan stilles til rådighed.

Inden godset oplagres, må havnens godkendelse indhentes, og der anvises normalt plads i den rækkefølge, henvendelser sker. Ved henvendelse, der kan forlanges skriftligt, skal godsets art, mængde og forventet lagerperiode oplyses. Ligeledes skal der gives oplysning om ejer, og for hvis regning godset oplagres.

Der må ikke uden særlig tilladelse fra havnen oplagres gods, der er klassificeret i henhold til IMDG-koden, eller kan påføre skade på andet gods.

Oplagret gods forsikres ikke af havnen, der ej heller kan drages til ansvar i tilfælde af tyveri, hærværk eller lignende mod det henlagte gods. Det bemærkes i den forbindelse, at lejer er bekendt med, at andre lejere har selvstændig adgang til pakhuset. Ligeledes er det ejerens eget ansvar, at pakhuset er egnet til oplagsplads for det henlagte gods. Henlæggelsen sker således i enhver henseende for ejerens egen risiko. Ejeren er ansvarlig for alle skader forvoldt på pakhus og andet gods.

Godset kan af havnen til enhver tid forlanges fjernet eller flyttet til andet anvist sted. Alle omkostninger forbundet med fjernelse eller flytning af gods påhviler ejeren. Efterkommes et givet påbud ikke, eller henlægges gods uden tilladelse, er havnen berettiget til at lade det henlagte gods fjerne på ejerens bekostning, og om nødvendigt tage sig betaling ved på betryggende vis at bortsælge godset helt eller delvist.

Er en anvist plads ikke taget i brug senest dagen efter, den er anvist, kan havnen frit disponere pladsen til anden side. En anvist plads må ikke fremlejes uden særlig tilladelse. Selv om tilladelse opnås, er det fortsat fremlejerens ansvar, at nøgle til pakhuset afleveres.

I forbindelse med aftalens indgåelse udleveres der en nøgle, hvilken lejeren kvitterer for. Dog vil der ikke ved forøgelse af lejemålet blive udleveret endnu en nøgle. Nøglen afleveres samtidig med indgivelse af begæring om lejemålets ophør. I tilfælde af bortkomst af nøgle, må lejeren betale de omkostninger, der herved opstår på grund af sikkerhedsmæssige foranstaltninger.

### 5.2. Takster, opmåling og betaling

#### **Pris pr. måned pr. kvm. 25,50 DKK**

Opmålingen af det lejede areal foretages af havnen. Pladslejen beregnes efter havnens opmåling fra og med dagen for oplægningen, indtil hele det pågældende parti gods

er borttaget, og der er sket anmeldelse til havnen herom. Ophør eller formindskelse af lejemålet gives ved fremsættelse af begæring herom, dog tidligst fra den dag, hvor godset er fjernet, og for så vidt angår ophør af lejemålet, når nøglen til pakhuset er afleveret.

Lejen opkræves af havnen, der kan kræve sikkerhed for lejens betaling, eller forlange forudbetaling for en aftalt periode.

### **5.3. Aflevering**

Lejeren forpligter sig til ved lejemålets ophør at aflevere arealet i samme stand, som det er overtaget, og fuldstændig ren- og ryddeliggjort. I mangel heraf er havnen berettiget til at lade arealet rengøre og reparere for lejerens regning.

## 6. Oplagspladser

### 6.1. Almindelige bestemmelser.

Gods og varer m.m. kan oplægges på de pladser, der er beregnet hertil i det omfang, der kan stilles areal til rådighed. Inden godset oplægges, skal havnemyndighedens godkendelse indhentes, ligesom der også træffes nærmere aftale om oplagspladsens benyttelse. Ved henvendelsen, der kan forlanges afgivet skriftligt, skal godsets art, mængde og eventuelle fareklasse angives. Ligeledes skal der gives oplysning om ejer og for hvis regning godset oplægges.

Gods, som skal inkluderes i skib, eller som er udlosset fra skib, kan henlægges vederlagsfrit i indtil 7 kalenderdage, regnet fra og med dagen fra oplægningens begyndelse. Det oplagte gods henlægges for ejerens risiko. Godset kan af havnen til enhver tid forlanges fjernet eller flyttet til andet anvist sted. Alle omkostninger forbundet med fjernelse eller flytning af gods påhviler ejeren. Efterkommes et givet påbud ikke, eller henlægges gods uden tilladelse, er havnen berettiget til at lade det henlagte gods fjerne på ejerens bekostning, og om nødvendigt tage sig betaling ved på betryggende vis at bortsælge godset helt eller delvist. Er en anvist plads ikke taget i brug senest dagen efter, den er anvist, kan havnen frit disponere pladsen til anden side.

### 6.2. Takster

Lejeafgiften af arealer til oplægning er som følger:

<b>Ubefæstede arealer:</b>	<b>0,10 DKK pr. kvm. pr. dag.</b>
<b>Befæstede arealer:</b>	<b>0,13 DKK pr. kvm. pr. dag.</b>

For massegoods oplosset på kaj eller på anden anvist plads, betales en afgift på **1,55 DKK pr. ton for en periode dækkende 30 dage**. Derefter betales der normal lejeafgift.

For pladser, der er anvist til henstilling af fiskeredskaber, betales ingen afgift, når pladsen benyttes efter formålet, og såfremt redskaberne er oplagt som anvist af havnen. Redskaberne, der skal være mærket med kutternes nummer, skal til enhver tid fjernes, når havnen stiller krav herom.

I tilfælde af formindskelse af det benyttede areals størrelse, vil der, såfremt der bliver fremsat begæring herom, blive foretaget en ny opmåling af det benyttede areal. Pladslejen vil fra samme dato som begæringen er fremført, blive reguleret i overensstemmelse med arealets størrelse. En ny opmåling af et parti gods vil dog ikke blive foretaget hyppigere end med en uges mellemrum.

### **6.3. Opmåling og betaling**

Opmålingen af det lejede areal foretages af havnen. Pladslejen beregnes efter havnens opmåling fra og med dagen for oplægningen, indtil hele det pågældende parti gods er borttaget, og der er sket anmeldelse til havnen herom. Der skal dog altid betales for mindst 1 uge. Der kan kræves nødvendig sikkerhed for lejens betaling m.v.

### **6.4. Aflevering ved lejemålets ophør.**

Lejeren forpligter sig til ved lejemålets ophør at aflevere pladsen i samme stand som den er overtaget, og fuldstændig ryddeliggjort. I mangel heraf er havnen berettiget til at ladepladsen ryddeliggøre for lejers regning. Brugsretten til arealet kan ikke overdrages til andre uden havnens tilladelse.

## 7. Kraner.

<b>Rater</b>		
	<b>Kran m. fører</b>	<b>Note</b>
	<b>DKK</b>	
Anstilling	<b>1.300,-</b>	Pr. anstilling
Løft < 20 Tons	<b>1.450,-</b>	Pr påbegyndt time
Løft 20 > 50 Tons	<b>3.200,-</b>	Pr. påbegyndt time
Løft > 50 Tons	<b>5.100,-</b>	Pr. påbegyndt time
Med container-åg	<b>130,-/løft</b>	dog min. 1.400,-/time
Med grab	<b>5,50-/ton</b>	dog min. 1.400,-/time
Ventetid	<b>1.450,-</b>	Pr påbegyndt time
<b>Ekstra mandskab</b>		
Ekstra mandskab	<b>330,-/time/mand</b>	Pr. påbegyndt time
<b>Overtid</b> Gælder kranfører og ekstra mandskab		
Overtidstillæg 50%	<b>175,-/time/mand</b>	Pr påbegyndt time
Overtidstillæg 100%	<b>350,-/time/mand</b>	Pr. påbegyndt time

### 7.1. Specifikation

Frederikshavn Havn A/S udlejer til brug ved lastning og losning samt andre løfteopgaver på havnen 1. stk. Gottwald HMK 260E mobil havnekran.

Kranens kapacitet under krog er 80t med 16m udlæg og 27,5t med 40m udlæg.

## **7.2. Bestilling**

Kranen bestilles skriftligt på blanket, der kan rekvireres fra havnekontoret, med angivelse af:

Placering

Starttidspunkt

Forventet varighed.

Type løfteopgave

Fax 96204711 eller e-mail [info@frederikshavnhavn.dk](mailto:info@frederikshavnhavn.dk) kan benyttes.

## **7.3. Disponering**

Kranen disponeres af Frederikshavn Havn. Ved samtidige bestillinger vil laste og losseopgaver have fortrinsret.

## **7.4. Brug og ansvar**

Kranen stilles til rådighed med kranfører.

Det er lejers ansvar, at kran og udstyr ikke overbelastes og det medfølgende anhuigningsgrej bruges forskriftsmæssigt. Lejer overtager instruktionsbeføjelsen, og dermed det fulde ansvar for kranens brug

## **7.5. Udstyr**

Kranen leveres med krog og normalt anhuigningsgrej (kæder, sjækler, stropper m.v.). Kranen kan desuden bestilles med 20/40's container-åg eller grab.

## **7.6. Afbestilling/ændring**

Ved afbestilling eller ændringer efter påbegyndt anstilling af kranen betales for 1 times brug.

## **7.7. Ikrafttræden**

Disse forretningsbetingelser for kran-service træder i kraft d. 1. juni 2006. Samtidig ophæves Kranregulativ udstedt af Frederikshavn Havneråd december 2000.

## 8. Elektricitet

Der kan leveres elektricitet til skibe fra havnens faste anlæg. Henvendelser vedrørende levering af el rettes til havnekontoret.

Pris 1. januar 2011, 1,22 DKK/kWh. excl. moms og afgifter. Prisen kan ændres ved ændringer i købspris jvf. generelt takstblad.

Havnen har ret til at kræve sikkerhed for betalingen inden leverancen. Forbrugeren betaler for elforbruget på havnekontoret med de betalingsbetingelser, der er anført på fakturaen.

Frederikshavn Havn leverer kun tilslutninger ved kajen og påtager sig intet ansvar for eventuel påkrævet ekstrabeskyttelse ifølge stærkstrømreglementet eller for strømsvigt. Frederikshavn Havn leverer ikke forsyningskabel fra kajstikkontakten til brugeren og påtager sig intet ansvar for brugerens materiel.

Brugeren betaler for reparationer, materialer, sikringer m.m. ved udbedring af eventuelle skader og fejl på Havnens materiel forårsaget af brugeren.

## 9. Ferskvand

Henvendelser vedrørende levering af ferskvand rettes til havnekontoret.

Skibe kan få leveret ferskvand fra de etablerede hydranter på havnen under medvirken af havnebetjeningen. Havnen leverer vandet gennem vandur ved skibssiden, men leverer desuden slanger m.v. frem til skibets ferskvandstanke. Skibet forestår selv påfyldningen af tankene.

Skibe kan uden medvirken af havnebetjeningen selv fylde vand i mindre mængder. Skibet leverer selv slanger og forestår hele vandpåfyldningen, herunder afrigning og lukning af ventiler i vandbrønden.

Skibet er ansvarlig for afspærring og lukning af brønddæksler i kajgaden. Før påfyldning påbegyndes oplyses den ønskede mængde til havnen.

Priser efter det til enhver tid gældende takstblad.

Havnen har ret til at kræve sikkerhed for betalingen inden leverancen. Forbrugeren betaler for vandforbruget på havnekontoret med de betalingsbetingelser, der er anført på fakturaen.

## 10. Ansvar

Såfremt Frederikshavn Havn findes ansvarlig efter en af de foranstående bestemmelser, eller i øvrigt pålægges ansvar, begrænses ansvaret som følger:

Erstatning fastsættes efter værdien af gods af samme art på det tidspunkt, hvor skaden konstateres. Godsets værdi skal fastsættes efter markedsprisen – eller i mangel heraf efter den sædvanlige værdi af gods af samme art og kvalitet.

Erstatning kan dog ikke overstige 666,67 SDR for hvert kolli eller anden enhed af godset, eller 2 SDR pr. kilo bruttovægt af det gods, som er beskadiget, afhængig af, hvad der giver det største beløb.

For så vidt angår containere eller anden lignende transportenhed med indhold, kan erstatning ikke overstige 10.000 SDR.

Erstatning for driftstab, avancetab, ventetid for lastbiler, havnearbejdere mv., mistet markedsandel og andet indirekte tab ydes ikke.

Ved SDR forstås den i Sølovens §505 omhandlede regneenhed. SDR omregnes til dansk mønt efter kursen den dag, hvor skaden konstateres.